



Webbpolicy

Bilaga: "Att skriva tillgängligt för webben"



Inledning

Kommunens webbplats är en betydelsefull informationskälla med möjlighet till insyn i de kommunala verksamheterna för medborgarna. Webbplatsen är en av kommunens viktigaste kanaler gentemot externa intressenter.

De interna webbplatserna, vk.bengtsfors.se och www.rexnet.se, är praktiska arbetsredskap som underlättar internkommunikation och stärker samhörighetskänslan inom organisationen.

Omfattning och revidering

Denna policy omfattar Bengtsfors kommunkoncern.

Webbpolycyn ska ses som ett stöd till dem som arbetar med hemsidor inom kommunkoncernen. För att hålla innehållet i policyn relevant ska den uppdateras varje år. Webbredaktören ansvarar för uppdatering, beslut fattas av kommunstyrelsen.

Bilagor till denna policy uppdateras vid behov av webbredaktören.

Domänen bengtsfors.se

Som huvudregel gäller att domänen bengtsfors.se inte får nyttjas av annan än kommunen eller kommunala bolag. Kommunala bolag samt skolornas officiella hemsidor ska ha adressen www.bolag/skola.bengtsfors.se. Även ytterligare domännamn kan förekomma för enskilda enheter. Domäner registreras av webbredaktören. Skolor som vill ha en hemsida i undervisningssyfte kan få adressen www.bengtsfors.se/skola. Politiska partier som är invalda i kommunfullmäktige vid allmänna val har möjlighet att utnyttja adressen partinamn.bengtsfors.se för sin hemsida. Innehåll och administration av dessa hemsidor ansvarar respektive parti för.

Målgrupp

Den huvudsakliga målgruppen för kommunens hemsida är invånare i Bengtsfors kommun. Hemsidan riktar sig även till företagare, journalister, anställda, förtroendevalda, potentiella invånare, turister, samt övriga besökare.

Målgrupp för interna webbplatser är alla anställda som använder dator i tjänsten.

Syfte

Syftet med kommunens hemsida är att ge en korrekt och positiv bild av Bengtsfors kommun genom att sprida nyheter och information om kommunens verksamheter.

Hemsidan ska även användas för att marknadsföra kommunen och därigenom skapa nyfikenhet och intresse hos potentiella invånare och turister.

Syftet med de interna webbplatserna är framför allt att öka den interna informationsspridningen samt att ge tillgång till aktuell information i dess senaste version.

Ansvar

Den som publicerar information på någon av kommunens hemsidor är själv ansvarig för innehållet i den informationen. Den som publicerar information ansvarar även för att hålla den aktuell.

Kommunens webbredaktör ansvarar för övergripande webbfrågor vilket omfattar styrdokument, struktur, innehåll, layout samt samordning och utveckling för kommunens samtliga hemsidor. Webbredaktören fungerar som bolagens kontakt avseende praktiska rutiner och ”bollplank” vid publicering. Webbredaktören har rätt att ta bort innehåll/sidor som inte uppfyller kraven i webbpolycyn eller andra styrdokument eller strider mot lagstiftningen.

Kommunens hemsida

Kontinuerlig uppdatering av www.bengtsfors.se sköts i huvudsak av webbredaktören. Kommuninformatören uppdaterar i första hand nyhetsflödet samt övriga delar vid webbredaktörens frånvaro.

Kommunens intranät

Kontinuerlig uppdatering av vk.bengtsfors.se sköts i huvudsak av webbredaktören.

Webbredaktören ansvarar även för administration av användarkonton samt utbildning för intranätet.

Skolornas hemsidor

Kontinuerlig uppdatering av skolornas hemsidor sköts i huvudsak av webbredaktören. Strömkullegymnasiets hemsida sköts av ansvarig personal på skolan. Att skolan följer riktlinjerna i webbpolycyn åligger rektorn.

Skolornas intranät

Uppdatering av skolornas intranät sköts i huvudsak av rektorer och övrig skolpersonal. Att skolan följer riktlinjerna i webbpolycyn åligger rektorn. Administration av användarkonton och utbildning ansvarar personal inom skolan för.

Webbredaktören har också möjlighet att publicera nyheter på skolornas intranät.

Bolagens hemsidor

Kontinuerlig uppdatering av bolagens hemsidor sköts av respektive bolag. Att bolagen följer riktlinjerna i webbpolycyn åligger VDs ansvar.

Tekniska lösningar och sidhanteringssystem som frångår kommunens standard bekostas av respektive enhet/bolag.

Serveransvar

Det tekniska ansvaret för server och serveruppdateringar har IT-avdelningen i Färgelanda kommun (gäller www.bengtsfors.se och vk.bengtsfors.se).

Tekniska lösningar som inte ryms i det ordinarie webbverktyget finns på egna webbservrar. Dessa sköts av kommunens IT-enhet som också ansvarar för integrationslösningar för åtkomst till intranätet för all personal.

Innehåll och layout

Hemsidan ska ge en översiktlig bild av kommunens/bolagens organisation och verksamheter. Nyheter såväl som länkar till de mest besökta sidorna ska vara väl synliga på startsidan.

Dagordningar, handlingar och protokoll för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och myndighetsnämnden (ej handlingar) ska publiceras utan dröjsmål, protokoll snarast efter justering.

På www.bengtsfors.se ska möjlighet finnas för föreningar/organisationer i Bengtsfors kommun att publicera evenemang.

Layouten är till stor del styrd av de mallar som finns i det kommungemensamma administrationsverktyget. Dessa mallar som bland annat omfattar typsnitt och färger ska följas. På så sätt kan läsaren enkelt känna igen sig och orientera sig. Skolornas hemsidor ska använda kommunvapnet på startsidan för att symbolisera att det är en kommunal skola.

Samtliga sidor ska uppfattas som objektiva, seriösa och tillförlitliga och vara skrivna med ett lättförståeligt språk, se bilagan "Skriv tillgängligt för webben".

På sidor som innehåller prisuppgifter, öppettider eller andra uppgifter som ändras regelbundet ska datum för senaste uppdatering anges.

Länkhantering

Länkning till externa hemsidor ska göras med sparsamhet med tanke på kraven på objektivitet och uppdatering. Externa länkningar ska innebära ett mervärde för den egna hemsidan och besökaren. Länkar ska leda till seriösa adresser, företrädesvis myndighetsadresser med tydlig anknytning till ämnet på respektive sida. Samtliga externa hemsidor ska länkas till nytt fönster så att man inte "tappar" besökaren.

Möjlighet finns för vissa aktörer inom Bengtsfors kommun att få en länk från kommunens hemsida till den egna hemsidan. Följande villkor gäller:

- föreningen/företaget ska finnas och verka inom Bengtsfors kommun
- turist- och besöksmål i Bengtsfors kommun

Länkar som inte längre fungerar ska rensas bort.

Länkar får inte förekomma till sidor som är ”under konstruktion”.

Länkade dokument ska vara i pdf-format och anges med storlek i länken om de överstiger 1 Mb (.pdf xx Mb). Länkade dokument på intranät kan vara i andra format.

Kommunen har ingen rätt att hindra någon att länka från sin sida till kommunens hemsida. Denna typ av länkning bör vara kostnadsfri för kommunens del. Bengtsfors kommunvapen får dock inte användas på någon icke-kommunal hemsida såvida inte webbredaktören givit samtycke.

Tillgänglighet

Kommunens hemsida ska vara tillgänglig för funktionsnedsatta i enlighet med rådande riktlinjer.

E-tjänster

Bengtsfors kommun ska, i de fall det finns ekonomisk vinning eller för att möta besökarnas förväntningar på service, utveckla e-tjänster. Systemansvar för e-tjänster ligger på den enhet vars brukare använder sig av respektive e-tjänst.

Lag och etik

Den information som publiceras på bengtsfors.se får inte strida mot lagstiftning. Beakta särskilt reglerna i Upphovsrättslagen och Personuppgiftslagen.

Särskilt bör beaktas att samtliga foton, illustrationer, texter och annat material som används på kommunens hemsidor ska vara upphovsrättsligt friköpta, det är inte tillåtet att kopiera text, bild eller ljud från andra hemsidor utan upphovsmannens tillstånd. Samtliga personuppgifter som inte kan betraktas som harmlösa ska ha ett godkännande för publicering. Vad gäller personuppgifter på skolelever under 15 år krävs samtycke från vårdnadshavare.

Övriga dokument som ska beaktas vid webbpublicering är kommunens riktlinjer för bildhantering, IT-policy, informations- och kommunikationsstrategi, krisinformationsplan samt kommunens grafiska profil.

Den information som publiceras på kommunkoncernens hemsidor får inte väcka anstöt, eller vara diskriminerande. Den får inte heller uppmana till olaglig handling. Bedömning görs av varje enskild medarbetare som publicerar, uppstår tvivel, ta kontakt med webbredaktören.