



Informations- och kommunikationsstrategi

Innehåll

Innehåll.....	2
Informations- och kommunikationstrategi.....	3
Definition	3
Omfattning och revidering	3
Varför informations-/kommunikationsstrategi?.....	3
Förutsättningar för framgång	3
Målgrupper.....	3
Kommunikation/information med kommuninvånare.....	4
Kanaler	4
Kommunikation/information med medarbetare	4
Kanaler	4
Kommunikation/information med omvärlden.....	5
Kanaler	5
Informationsprinciper.....	6
Kommunicera internt först, därefter externt.....	6
Chefer har ansvar för att skapa god kommunikation	6
Dialog är grunden för en bra kommunikation.....	6
En informationskanal	6
Prioritera massmedia	6
Ansvar	6

Informations- och kommunikationstrategi

Definition

Denna strategi omfattar all information och kommunikation som Bengtsfors kommun på något sätt för ut internt och externt.

Omfattning och revidering

Denna strategi omfattar Bengtsfors kommunkoncern. För att hålla strategin aktuell ska den revideras vartannat år eller vid behov. Informationsansvariga tjänstemän ansvarar för revidering. Beslut fattas av kommunstyrelsen.

Varför informations-/kommunikationsstrategi?

Syftet är att genom informations- och kommunikationsarbete ge en positiv och korrekt bild av Bengtsfors, vilket i sin tur bidrar till en livskraftig kommun och en attraktiv plats att leva och verka på.

En professionell kommunikation ger en enhetlig bild av organisationen.

Förutsättningar för framgång

För att uppnå syftet krävs att organisationen kännetecknas av tillgänglighet, öppenhet, ärlighet, korrekthet och god kompetens. Dessutom krävs ett brett engagemang och insikt kring vikten av information/kommunikation inom organisationen.

Målgrupper

Våra primära målgrupper är:

1. kommuninvånare
2. kommunens medarbetare
3. omvärld (till exempel media, samarbetspartners, myndigheter, potentiella inflyttare och besökare)

Kommunikation/information med kommuninvånare

Syftet med en god kommunikation/information mellan kommunen och dess invånare är att:

- öka kunskapen om kommunens organisation och verksamheter.
- öka tillgängligheten och välkomna dialog.
- förmedla och förklara innebörden av politiska beslut och kommunal planering.
- medverka till att invånare känner identifikation och samhörighet med sin kommun.

Kanaler

- Kommunens webbplats
- Sociala medier
- Annonser/kungörelser
- Informationssidor i lokalpress
- Trycksaker
- Broschyrer
- Skyltar
- Nyhetsbrev

Kommunikation/information med medarbetare

Syftet med en god kommunikation/information med medarbetarna är att:

- medverka till att medarbetare känner samhörighet och har en helhetssyn om Bengtsfors kommun.
- göra verksamhetens värderingar och mål kända
- förmedla korrekt och likvärdig information om ledningsbeslut/politiska beslut
- öka möjligheten att sprida rätt budskap utåt.

Kanaler

- Intranät (vk.bengtsfors.se, rexnet.se)
- Personalblad (INblick)
- E-post
- Anslagstavlor

Kommunikation/information med omvärlden

Syftet med en god kommunikation/information med omvärlden är att:

- medverka till att sprida en positiv och korrekt bild av Bengtsfors kommun.
- skapa nyfikenhet kring kommunen och på så sätt öka antalet besökare och inflyttare samt underlätta för rekrytering.
- skapa förtroende för organisationen Bengtsfors kommun. Extern kommunikation är ett styrmedel för att sprida fakta och påverka attityder.

Kanaler

- Pressmeddelanden
- Presskonferenser
- Kommunens webbplats
- Sociala medier
- Annonser
- Trycksaker
- Nyhetsbrev
- E-post

Informationsprinciper

Kommunicera internt först, därefter externt

Det är viktigt att alla medarbetare känner till och står bakom Bengtsfors kommuns mål, planer och beslut. Medarbetarna ska, så långt det är möjligt, få information innan den når medborgare, massmedia och andra.

Chefer har ansvar för att skapa god kommunikation

Verksamhetsansvariga chefer har det yttersta ansvaret för att informationen och kommunikationen fungerar både internt och externt.

Dialog är grunden för en bra kommunikation

Om vi ska skapa förståelse, acceptans och motivation, eller göra människor delaktiga i ett beslut, är det ibland nödvändigt att föra dialog med målgrupperna. Det är också viktigt att synpunktshantering fungerar.

En informationskanal

Bengtsfors kommun förfogar över de nyheter som verksamheterna genererar. Genom att tillhandahålla media information om kommunen vill vi, i möjligaste mån, förekomma negativ publicitet. För att ge en professionell och enhetlig bild av kommunen ska informationsarbetet kanaliseras genom kommunens informatörer.

Prioritera massmedia

Förutom att vara förmedlare av information och opinionsbildare har massmedia även en grundlagsstadgad uppgift att bevaka och kritiskt granska offentliga myndigheters verksamhet. Ett gott förhållande till media är viktigt av olika skäl:

- Media påverkar omvärldens bild av vår verksamhet
- Media är en trovärdig, kostnadseffektiv och snabb kanal
- Media kompletterar övriga marknadsinsatser

Ansvar

Kommunstyrelsen

- Har det övergripande kommunikationsansvaret samt ansvarar för sitt eget kommunikationsbehov.

Kommunchefen

- Har ett övergripande ansvar för Bengtsfors kommuns interna och externa kommunikation.

Informationsansvariga tjänstemän

- Har som uppgift att genomföra informations- och kommunikationsarbete för hela kommunkoncernen men

det åligger varje verksamhet/enhet att på egen hand upplysa informationsansvariga om händelser och beslut som kan vara intressanta att förmedla.

Varje chef

- Ansvarar för sin enhets kommunikationsbehov.

Varje anställd

- Har ansvar för att själv söka och ta del av den information som är en förutsättning för arbetets utförande, samt att kommunicera denna med såväl brukare som medarbetare.